

*Край
набор*

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестаций
по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ ООШ № 27 имени Александра Матросова в 2023 - 2024 учебном году.

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования			
1.1.	Формирование пакета документов.	октябрь-май 2024 года	Мачалова Т.В.
1.2	Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2024 году.	сентябрь - ноябрь 2024 года	Мачалова Т.В.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Изучение методических рекомендаций по преподаванию учебных предметов на основе аналитических материалов ГИА-2024	август 2024 года	Мачалова Т.В.
2.2.	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА по графику ИРО	по отдельному графику	Мачалова Т.В. учителя - предметники
2.3.	Участие в поведении тренировочных мероприятий в онлайн-режиме: в форме ОГЭ для обучающихся 9 классов	февраль 2024 года март 2024 года	Мачалова Т.В.
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Реализация региональных и разработка муниципальных организационных схем: – проведения ГИА-9 ; – сбора и хранения видеозаписи при проведении ОГЭ ; – доставки экзаменационных материалов ГИА-9 из ППЭ в РЦОИ; – печати КИМ в ППЭ, – работы ПК и территориальных предметных подкомиссий ГИА-9, – схема организации работ при подготовке ППЭ, используемых для проведения ОГЭ в 2024 году, – упаковки экзаменационных материалов; – межведомственного взаимодействия при проведении ГИА; – доставки обучающихся, руководителей и организаторов в ППЭ при проведении ГИА-9;		Иващенко Л.С. Мачалова Т.В.

3.2.	<p>Подготовка распорядительных документов (на основании приказов министерства образования, науки и молодежной политики) по подготовке и проведению ГИА:</p> <p>«Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году»;</p> <p>«О работе телефонов «горячей линии»;</p> <p>«О проведении ГИА по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2024 году»;</p> <p>«Об организации формирования и ведения информационных схем обеспечения проведения ГИА»;</p> <p>«Об обеспечении защиты информации при проведении ГИА»;</p> <p>«Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА»</p>	<p>Ноябрь 2023</p> <p>Ноябрь 2023 Ноябрь 2023</p> <p>Апрель 2024</p> <p>Апрель 2024</p> <p>Декабрь 2023</p>	<p>Иващенко Л.С. Мачалова Т.В.</p>
3.3.	<p>Ознакомление выпускников с «Памяткой для обучающихся» по подготовке к:</p> <ul style="list-style-type: none"> – к экзамену по русскому языку (в форме ОГЭ и ГВЭ); – к экзамену по математике (в форме ОГЭ и ГВЭ); – экзаменам по учебным предметам по выбору 	Декабрь 2023	Мачалова Т.В.
3.4.	<p>Изучение и реализация методических рекомендаций по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по оформлению школьных и предметных стендов; – по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний; – по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; – по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; – рекомендаций по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей-предметников, членов предметных комиссий; 	Ноябрь 2023	Иващенко Л.С. Мачалова Т.В.
3.5.	Подготовка и реализация методических материалов по психологической подготовке участников ГИА–9 в 2024 году (листовки, буклеты, памятки)	Декабрь 2023	Мачалова Т.В.
IV Финансовое обеспечение ГИА			
4.1.	Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ. Оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА	Февраль- май 2024	Иващенко Л.С.
V. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			

5.1.	Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях	октябрь 2023 года - сентябрь 2024 года	Мачалова Т.В.
5.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособнадзором). ФИНИ	октябрь 2023 года - июль 2024 года	Мачалова Т.В.
5.3.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА)	30 ноября 2023 года. 17 февраля. 10 марта. 17 мая 2024 года	Мачалова Т.В.
5.4.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА)	февраль - май 2024 года	Мачалова Т.В.
5.5.	Проведение обучающих семинаров, совещаний по вопросам качества организации и проведения информационно-разъяснительной работы со всеми категориями участников ГИА-9: лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА. обучающимися и их родителями (законными представителями).	октябрь 2023 года - май 2024 года	Мачалова Т.В.
5.6.	Изучение программ подготовки по направлению: «Нормативно-правовые и организационные основы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2024 году»	ноябрь - декабрь 2023 года	Мачалова Т.В.
5.7.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль - март 2024 года	Мачалова Т.В.
5.8.	Участие в вебинарах для руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по теме «Организация работы ППЭ»	март, май-июль 2024 года	Иващенко Л.С. Мачалова Т.В.
VI. Организационное сопровождение ГИА			
6.1.	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2024 году	октябрь 2023 года - май 2024 года	Мачалова Т.В.
6.2.	Организация проведения ГИА по единому федеральному расписанию в досрочный период. в основной период в дополнительный период	февраль 2024 года, март - апрель 2024 года, май - июль 2024 года. сентябрь 2024 года	Мачалова Т.В.
6.3.	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи с руководителями МОУО,	ежемесячно	Иващенко Л.С.

	ответственными за организацию проведения ГИА в муниципальных образованиях и руководителями ОО по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (далее - РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году		Мачалова Т.В.
6.4.	<p>Планирование работы ППЭ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обучение и инструктаж сотрудников под подпись, освоение и эксплуатация аппаратно-программных средств в соответствии с требованиями по эксплуатации оборудования нормами информационной безопасности, а также контроль за выполнением работ 2) актуализация лицензий на программное обеспечение и формуляров на средства защиты информации; 3) мероприятия по проверке соответствия настроек технических средств защиты от несанкционированного доступа; 4) проведение профилактических работ и ремонт оборудования. 	ноябрь 2023 года - август 2024 года	Мачалова Т.В.
6.5	Организация мониторинга движения выпускников в муниципальных образованиях края. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё	ежемесячно ноябрь 2023 года май 2024 года	Мачалова Т.В.
6.6	Взаимодействие с образовательными организациями по привлечению родителей для участия в качестве общественных наблюдателей и онлайн-наблюдателей за проведением ГИА	ноябрь 2023 года - апрель 2024 года	Мачалова Т.В.
6.7	Подача информации в МОНиМП КК по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль - сентябрь 2024 года	Мачалова Т.В.
6.8	Подача информации в МОНиМП КК по аккредитации представителей средств массовой информации (далее-СМИ) для освещения экзаменационной кампании в краевых СМИ	февраль - май 2024 года	Мачалова Т.В.
6.9	Участие в региональных тренировочных мероприятиях для ППЭ ГИА-9	март - май 2023 года	Мачалова Т.В.
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
7.1.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ОО, специализированных сайтов, в т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 	до 25 декабря 2023 года	Мачалова Т.В.

	<p>2) о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>3) о сроках проведения ГИА-9;</p> <p>4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)</p>	<p>до 30 декабря 2023 года</p> <p>до 1 февраля 2024 года</p> <p>до 8 января 2024 года</p> <p>до 20 марта 2024 года</p> <p>до 20 марта 2024 года</p> <p>до 19 апреля 2024 года</p> <p>до 19 апреля 2024 года</p> <p>до 3 августа 2024 года</p>	
7.2	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Мачалова Т.В.
7.3.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее - КИМ) ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года на сайте ИРО	ноябрь - декабрь 2023 года	Мачалова Т.В.